

## 海外単身赴任及び給与等証明書

- 1 氏名
- 2 生年月日
- 3 赴任地
- 4 赴任先会社名
- 5 赴任期間 年 月 日 ～ 年 月 日
- 6 支払給与等 平成31年1月～令和元年12月の総支給額

(令和元年分)

内 訳	金 額	単 位	備 考
国内支給分		円	
海外支給分			
社会保険料 (自己負担分)		円	

上記のとおりであることを証明します。

令和 2 年 月 日

証明者 (給与支払者)

住 所

会社名

代表者

印

(問合先電話番号)

(記入上の注意)

※「5 赴任期間」の終期は赴任期間が終了している場合のみ記入する。

※「6 支払給与等」は実際に支給された総支給金額(各種手当を含む。)を記入する。また、海外支給分または、国内支給分がない場合は、0円と記入する。「海外支給分」は、現地通貨での記入を可とするが、通貨単位を記入すること。社会保険料について、本人負担分を会社が支払った場合は、0円と記入する。

※代表者は、部長名等で良いが、印は個人印ではなく、職名印を押印する。

※上記の項目が網羅されている場合は、会社独自の様式でも可とする。